УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и социального развития
Краснодарского края
от «22» 02. 2017 № 192

СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «21» 02 2017 № 341

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Курганинский комплексный центр реабилитации инвалидов»
(в новой редакции)

г. Курганинск
2017 год

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский комплексный центр реабилитации инвалидов», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 декабря 2016 года № 429-р «О создании государственных казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский комплексный центр реабилитации инвалидов».

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский комплексный центр реабилитации инвалидов» создано в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 августа 2014 года № 322-р «О создании государственного бюджетного учреждения путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для инвалидов «Альтернатива» путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для инвалидов «Альтернатива».

В соответствии с приказом департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 16 декабря 2011 года № 1134 «О переименовании государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края» государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский центр социальной помощи семье и детям «Альтернатива» переименовано в государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр для инвалидов «Альтернатива».

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский реабилитационный центр социальной помощи семье и детям «Альтернатива» создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 декабря 2010 года № 1176 «О создании государственных казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении департамента социальной защиты населения Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский центр социальной помощи семье и детям «Альтернатива».

В соответствии с распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30 декабря 2004 года № 1537-р «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе», решением Совета депутатов Курганинского района Краснодарского края № 510 от 25 октября 2004 года «О передаче учреждений, имущества из муниципальной собственности муниципального образования Курганинский район в государственную собственность Краснодарского края» муниципальное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» передано в государственную собственность Краснодарского края и приказом департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 21 марта 2005 года № 262 «О переименовании муниципального учреждения «Центр социальной помощи семье и детям управления по социальной защите населения администрации Курганинского района» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский центр социальной помощи семье и детям «Альтернатива».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное – государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Курганинский комплексный центр реабилитации инвалидов»;

сокращенное – ГКУ СО КК «Курганинский КЦРИ».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Казенного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения:

Российская Федерация, 352430, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Комсомольская, 95;

Почтовый адрес: Российская Федерация, 352430, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Комсомольская, 95.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с

законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Доходы от приносящей доход деятельности Казенного учреждения, в том числе от платных услуг, оказанных Казенным учреждением, зачисляются в доход краевого бюджета.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов, представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение осуществляет социальное обслуживание инвалидов и призвано способствовать устранению или возможно более полной компенсации ограничений жизнедеятельности у инвалидов, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, в целях их социальной адаптации, достижения ими материальной независимости и их интеграции в общество.

2.2. Для достижения цели, указанной в п. 2.1 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Предоставление услуг по социальному обслуживанию инвалидам трудоспособного возраста (от 18 лет до 55 лет – женщины, от 18 до 60 лет – мужчины): социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых;

2.2.2. Предоставление услуг по повышению коммуникативного потенциала инвалидов в возрасте от 18 лет, нуждающихся в социальной реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (далее - ИПРА), разработанными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в том числе:

предоставление услуг по социальной реабилитации (социально-средовой, социально-педагогической, социально-психологической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации);

обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации, включая предоставление инвалидам реабилитационного оборудования, средств индивидуальной реабилитации для проведения занятий в домашних условиях;

обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;

социально-оздоровительные мероприятия, спорт;

2.2.3. Разработку индивидуальных планов проведения в учреждении мероприятий по социальной реабилитации и абилитации инвалидов с учетом проведенной социальной диагностики;

2.2.4. Динамический контроль за процессом реабилитации и абилитации инвалидов;

2.2.5. Взаимодействие с органами, учреждениями и организациями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, общественными организациями и объединениями, другими органами, учреждениями и организациями в интересах инвалидов;

2.2.6. Информирование и консультирование инвалидов и членов их семей по вопросам социальной реабилитации и абилитации;

2.2.7. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при получении социальных услуг в Казенном учреждении;

2.2.8. Медицинскую деятельность согласно специальному разрешению – лицензии;

2.2.9. Образовательную деятельность по общеразвивающим программам дополнительного образования детей и взрослых в соответствии со специальным решением – лицензией.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также

имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не

противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предметам деятельности Казенного учреждения.

4.2. Казенное учреждение обязано:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководитель, назначенный на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным с Руководителем Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

5.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

утверждает штатное расписание Казенного учреждения после согласования с Уполномоченным органом;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывших в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения;

обеспечивает временное размещение граждан Российской Федерации, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.5. В соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в Казенном учреждении создается попечительский совет, который является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности.

5.5.1. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Примерное положение о попечительском совете организации социального обслуживания, утвержденное приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014 № 425-н.

5.5.2. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

В состав попечительского совета входят представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

5.5.3. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Казенного учреждения.

Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.5.4. Попечительский совет создается на весь период деятельности организации социального обслуживания.

5.5.5. Основными задачами попечительского совета являются:

содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Казенного учреждения, улучшения качества его работы;

содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Казенного учреждения;

содействие в совершенствовании материально-технической базы Казенного учреждения;

содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

содействие в повышении квалификации работников Казенного учреждения, стимулировании их профессионального развития;

содействие в повышении информационной открытости Казенного учреждения;

содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Казенного учреждения.

5.5.6. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Казенного учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

6. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

6.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и

другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесения в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Прошито и пронумеровано
11 (одиннадцать) листов
Директор ГКУ СО КК
«Курганинский КЦРИ»
_____ С.М.Халилова
"11" января 2017 г.